Утверждены

постановлением администрации

городского округа

город Михайловка

от 13.04.2015г. № 1078

Правила

осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа город Михайловка за счет средств бюджета городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

1.1.1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа город Михайловка или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа город Михайловка (далее - объекты) за счет средств бюджета городского округа город Михайловка (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи администрацией городского округа город Михайловка (далее - главный распорядитель бюджетных средств) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа город Михайловка или муниципальным унитарным предприятиям городского округа город Михайловка (далее - организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского округа город Михайловка муниципальных контрактов, заключаемых в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов (далее - муниципальные контракты), от лица главных распорядителей бюджетных средств городского округа город Михайловка, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

1.1.2. Порядок предоставления организациям из бюджета городского округа город Михайловка субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты (далее - субсидии).

1.2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий осуществляется в соответствии с постановлениями администрации городского округа город Михайловка о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении организациям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты (далее - постановления администрации ).

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты не допускается:

1.3.1. Предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

1.3.2. Предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному в бюджете городского округа город Михайловка и (или) сводной бюджетной росписи городского округа город Михайловка на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа город Михайловка за счет бюджетных инвестиций и субсидий.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной имущественной казны.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций. Осуществление капитальных вложений за счет субсидий в объекты муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка, основанных на праве хозяйственного ведения, влечет увеличение их уставного фонда.

1.7. Информация о сроках и объемах оплаты по муниципальным контрактам, а также о сроках и объемах перечисления субсидий организациям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа город Михайловка, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета городского округа город Михайловка по расходам.

2. Порядок осуществления бюджетных инвестиций

2.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов:

2.1.1. Муниципальными заказчиками, являющимися получателями бюджетных средств городского округа город Михайловка.

2.1.2. Организациями, которым главные распорядители бюджетных средств городского округа город Михайловка, осуществляющие оперативное руководство деятельностью муниципальных унитарных предприятий городского округа город Михайловка или осуществляющие функции и полномочия учредителей в части финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений городского округа город Михайловка, являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского округа город Михайловка муниципальных контрактов от лица главных распорядителей бюджетных средств городского округа.

2.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю бюджетных средств городского округа, либо в порядке, установленном администрацией городского округа город Михайловка, в пределах средств, предусмотренных постановлениями администрации городского округа, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Для осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с [подпунктом 2.1.2 раздела 2](#Par50) настоящих Правил главные распорядители бюджетных средств городского округа заключают с организациями соглашения о безвозмездной передаче своих полномочий муниципального заказчика муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа город Михайловка, в отношении которых главные распорядители бюджетных средств городского округа осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям городского округа город Михайловка, в отношении которых главные распорядители бюджетных средств городского округа осуществляют оперативное руководство, по заключению и исполнению от имени городского округа город Михайловка муниципальных контрактов от лица главных распорядителей бюджетных средств городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности городского округа город Михайловка (далее - соглашения о передаче полномочий).

2.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать:

2.4.1. Цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности городского округа город Михайловка (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа город Михайловка, соответствующих постановлению администрации, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств городского округа как получателю бюджетных средств городского округа, соответствующего постановлению администрации. Объем бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренному в бюджете городского округа и (или) сводной бюджетной росписи бюджета городского округа в текущем году.

2.4.2. Положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени городского округа город Михайловка муниципальных контрактов от лица главного распорядителя бюджетных средств городского округа.

2.4.3. Ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий.

2.4.4. Положения, устанавливающие право главного распорядителя бюджетных средств городского округа на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о передаче полномочий.

2.4.5. Положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности главному распорядителю бюджетных средств городского округа как получателя бюджетных средств городского округа.

2.5. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, и отражаются на открытых в комитете по финансам администрации городского округа город Михайловка лицевых счетах:

2.5.1. Получателя бюджетных средств городского округа - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком.

2.5.2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств городского округа - в случае заключения от имени городского округа город Михайловка муниципальных контрактов организациями от лица главного распорядителя бюджетных средств городского округа.

2.6. В целях открытия лицевого счета, указанного в [подпункте 2.5.2 раздела 2](#Par61) настоящих Правил, организация в течение пяти рабочих дней со дня получения от главного распорядителя бюджетных средств городского округа подписанного им соглашения о передаче полномочий представляет в комитет по финансам администрации городского округа документы, необходимые для открытия указанного лицевого счета в порядке, установленном комитетом по финансам администрации городского округа.

Основанием для открытия лицевого счета является копия соглашения о передаче полномочий.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных постановлениями администрации, в пределах средств, предусмотренных решением Михайловской городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и на плановый период, или лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю бюджетных средств городского округа на цели предоставления субсидий.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между главными распорядителями бюджетных средств городского округа как получателями бюджетных средств городского округа, предоставляющими субсидии организациям, и организациями (далее - соглашения о предоставлении субсидий), на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателям бюджетных средств городского округа, предоставляющим субсидии, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В порядке, установленном администрацией городского округа, получателю бюджетных средств городского округа может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

3.3.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности городского округа город Михайловка либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа город Михайловка), соответствующих постановлению администрации, а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего постановлению администрации. Объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному в бюджете городского округа и (или) сводной бюджетной росписи бюджета городского округа в текущем году.

3.3.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии.

3.3.3. Условие о соблюдении организацией положений, установленных действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при заключении контракта, источник финансирования которого включает использование субсидии.

3.3.4. Положения, устанавливающие обязанность организаций по открытию в комитете по финансам администрации городского округа лицевого счета по получению и использованию субсидий.

3.3.5. Обязательство муниципального унитарного предприятия городского округа город Михайловка осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства (или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии.

3.3.6. Обязательство муниципального унитарного предприятия городского округа город Михайловка осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета городского округа.

3.3.7. Обязательство муниципального бюджетного учреждения городского округа город Михайловка или муниципального автономного учреждения городского округа город Михайловка осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.3.8. Положение о перечислении субсидии на лицевой счет по получению и использованию субсидии:

3.3.8.1. За счет средств вышестоящих бюджетов, а также за счет средств бюджета городского округа на условиях софинансирования согласно заявке организации и на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

3.3.9. Положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств городского округа, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

3.3.10. Порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной ей в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения получателя бюджетных средств городского округа, предоставляющего субсидию, о направлении этих средств на цели предоставления субсидии.

3.3.11. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии.

3.3.12.Положения,предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если постановлением администрации предусмотрено такое условие.

3.3.13. Порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии.

3.3.14. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств городского округа ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.4. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых организациям в комитете по финансам администрации городского округа.

3.5. Оплата денежных обязательств получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, по соглашению о предоставлении субсидии и денежных обязательств организации по контракту осуществляется в пределах принятых на учет бюджетных обязательств (обязательств). Учет бюджетных обязательств (обязательств) осуществляется в порядке, установленном комитетом по финансам администрации городского округа.

3.6. Санкционирование оплаты денежных обязательств организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном комитетом по финансам администрации городского округа.